

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

St. Mercy Ministries Netherlands

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

4 1 0 4 2 2 8 6

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

mm-nederland@lerucher.org

Website (\*)

RSIN (\*\*)

8 1 6 1 3 6 7 1 3

Actief in sector (\*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

.....

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

.....

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

A.T. Pothof

Voorzitter

E.A. Spruyt

Secretaris

A. Gouman

Penningmeester

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting stelt zich ten doel:

- a. het ondersteunen en (doen) uitvoeren van humanitair werk over de gehele wereld;  
b. het trainen, begeleiden en ondersteunen van hulpverleners voor het uitvoeren van bovengenoemde doelstelling;  
c. het stimuleren van betrokkenheid van anderen bij bovengenoemde doelstelling;

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://mm-nl.lerucher.org/over-ons/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur genieten geen enkele vorm van beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben alleen recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://mm-nl.lerucher.org/over-ons/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 959	€
Materiële vaste activa	€ 3.159.873	€	Bestemmingsreserve	€ 58.161	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€ 500.000	€
	€ 3.159.873	€ 0	Overige reserves	€ 2.659.873	€
Voorraden	€	€		€ 3.218.993	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 59.120	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 59.120	€ 0	Kortlopende schulden	€	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 3.218.993</b>	<b>€ 0</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 3.218.993</b>	<b>€ 0</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

St. Mercy Ministries Netherlands is eigenaar van een gebouw met omliggend terrein in Tuteigny, Frankrijk. Dit gebouw bevindt zich in de afsluitende fase van een grote uitbreiding. De fondsen hiervoor worden beschikbaar gesteld door de moederorganisatie St. Mercy Ministries International. Het deel daarvan dat reeds is ontvangen maar niet uitgegeven, wordt verantwoord als Bestemmingsreserve, tezamen met een kleine reservepot voor het organiseren van conferenties en het ondersteunen van projecten. De feitelijke waardetoeename van het gebouw zal na afronding van de werkzaamheden worden vastgesteld middels een taxatie. Dit zal niet eerder dan medio 2024 plaatsvinden. De geschatte waardetoeename wordt tot die tijd weergegeven als Herwaarderingsreserve. De Overige reserves vormen het eigen vermogen van St. Mercy Ministries Netherlands.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 58.770	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 58.770	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 25.610	€
Financiële baten	€ 73	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 84.453	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 30.860	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 43.800	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 324	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 74.984	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 9.469	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het bedrag uit eigen fondswerving bedraagt 58.770 euro.  
De overige baten bestaan uit bijdragen van deelnemers uit de doelgroep aan conferenties en trainingen (25.610 euro), en rente op banktegoeden (73 euro).

Uitgaven bestaan grotendeels uit financiering van projecten conform de doelstelling van de stichting (43.800 euro) en kosten van het organiseren van conferenties en trainingen voor de doelgroep (30.860 euro).

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open